

Die Sieber-Gruppe ist ein innovatives, flächendeckendes und qualitätsorientiertes Logistikunternehmen im Besitz der Familie Sieber. Als Transport- und Logistikdienstleister mit Hauptsitz im St. Galler Rheintal sind wir in der Schweiz sowie global tätig. Zudem verfügen wir über einen modernen Fahrzeugpark mit neusten Technologien.

Zur Verstärkung unseres Teams in Berneck SG suchen wir nach Vereinbarung eine/n



Mitarbeiter/in Personal 70 - 100%

Die Tätigkeit umfasst die selbstständige Administration inkl. Lohn einzelner Standorte der Sieber-Gruppen und beinhaltet folgende Tätigkeiten:

- > Selbstständige administrative Führung des Personalwesens von Eintritt bis Austritt
- > Vorbereitung und Durchführung des monatlichen Lohnlaufes
- > Abrechnung der Kranken, Unfall- und EO-Taggelder sowie der Quellensteuerabrechnung
- > Beratung und Unterstützung der Niederlassungsleiter
- > Verantwortung für das Lehrlingswesen
- > Mitarbeit in übergreifenden HR Projekten und Stellvertretung im Bereich Zeitwirtschaft

Anforderungen:

- > Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und eine Weiterbildung im Bereich Personal (Sachbearbeiterin Personal oder HR-Fachfrau)
- > Mehrere Jahre Berufserfahrung im Personal inkl. Erfahrung im Lohnwesen
- > Abacus Kenntnisse von Vorteil
- > Sicherer Umgang mit MS Office
- > Verantwortungsbewusstsein
- > Rasche Auffassungsgabe sowie exakte und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit, ein kollegiales Team und ein angenehmes Arbeitsklima. Wenn Sie an dieser vielseitigen Aufgabe interessiert sind, erwarten wir gerne Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen.

Kontakt

Sieber Transport AG
Frau Ramona Schär
Musterplatzstrasse 5
CH-9442 Berneck

Tel. +41 (0)71 747 66 08
job@sieber.ch